



ОБЯВА
за провеждане на конкурс по документи за
осъществяване на извънкласни дейности
през учебната 2018/2019 година
в 199 Основно училище „Свети Апостол Йоан
Богослов“

На основание чл.7 и чл.8 от „Правила за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община“, приети с Решение №136 на Столичен общински съвет от 06.04.2017 г., след заявено писмено желание от страна на родителите за извънкласни дейности, 199 ОУ „Свети Апостол Йоан Богослов“ обявява конкурс по документи за осъществяване на следните извънкласни дейности през учебната 2018/2019 година:

I. Видове извънкласни дейности:

I. Съвременни и модерни танци

Извънкласните дейности са образователни услуги извън учебните програми, прилагани в съответното училище, съобразени с възрастовите особености и индивидуалните възможности и потребности на учениците.

Извънкласните дейности се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани по Търговския закон и Закона за търговския регистър, или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейности при условията на чл. 3, ал. 4 и ал. 5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

II. Необходими документи за участие в конкурса:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата;
2. Заявление за участие;
3. Заверено от участника копие на документи за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – оригинал или заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството;
4. Декларация, че няма конфликт на интереси между кандидата и 199 ОУ „Свети Апостол Йоан Богослов“;
5. Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател;
6. Документ от психодиспансер за всеки един преподавател;
7. Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическа правоспособност на кандидата;



199 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "Свети Апостол Йоан Богослов"

ж. к. "Левски" - Г Запад; тел. 946 6956; E-mail: ou199@mail.bg
ou199.bg

8. Референции, доказващи качеството на услугата (максимум 15 на брой; не се изискват за новорегистрирани фирми);
9. Проект на договор, в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него;
10. Оферта, която трябва да съдържа:
 - а) Документи, удостоверяващи квалификация на преподавателите;
 - б) Документи, удостоверяващи професионалния опит на кандидата в предлаганата област на извънкласната дейност;
 - в) Програма за обучение на учениците в извънкласната дейност;
 - г) Индивидуална цена за обучение на ученик;
 - д) Социална отговорност – процент на ученици от група, които ще ползват безплатно предлаганите извънкласни дейности;
 - е) Срок, за който ще бъде предоставена извънкласната дейност.

III. Критерии за оценка на офертите:

1. **Степен на квалификация на преподавателите, доказано със съответните документи (дипломи, сертификати, удостоверения и др.) – максимален брой точки 25.**
Точките по отделните показатели за образование и квалификация са:
 - за степен бакалавър – 5 т.
 - за степен магистър – 10 т.
 - за наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на предлаганата извънкласна дейност – 15 т.Максималният брой точки по този критерий е сбор от точките за степен на образование и допълнителна професионална квалификация.
2. **Професионален опит в предлаганата извънкласна дейност, доказан със съответните документи - максимален брой точки 15.**
Точките за професионален опит са:
 - до 3 години – 10 т.
 - над 3 години – 15 т.
3. **Програма за обучение на учениците - максимален брой точки 30.**
Точките се образуват по следните показатели:
 - програма за обучение, която не е сертифицирана – 15 т.
 - програма за обучение, която осигурява на учениците сертификат за завършен курс на обучение – 30 т.
4. **Индивидуална цена за обучение на ученик - максимален брой точки 20.**
Броят точки се определя по следната формула:

$$\text{Брой точки} = \frac{\text{Най-ниската предложена цена}}{\text{Цената, предложена в офертата на участника}} \times 20$$

5. **Социална отговорност - максимален брой точки 10.**
Точките се образуват по следните показатели:
 - до 10%, които ще ползват безплатно извънкласната дейност – 4 т.
 - до 20%, които ще ползват безплатно извънкласната дейност – 7 т.
 - над 20%, които ще ползват безплатно извънкласната дейност – 10 т.Максималният брой точки по всички критерии е 100.



199 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
"Свети Апостол Йоан Богослов"
ж. к. "Левски" - Г Запад; тел. 946 6956; E-mail: ou199@mail.bg
ou199.bg

IV. Начин на провеждане на конкурса:

- (1) Конкурсът се провежда по документи от комисия, която се назначава със заповед на директора на 199 ОУ „Свети Апостол Йоан Богослов“
- (2) В комисията могат да участват представители на общественения съвет.
- (3) Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора на училището.
- (4) Конкурсът се провежда след представяне на минимум две оферти.
- (5) **Ако за участие в конкурса няма постъпили оферти или е постъпила само една оферта, срокът за подаване на оферти се удължава с 10 дни. Информацията за удължаване на срока се поставя на видно място в сградата и интернет-страницата на училището.**
- (6) Ако за участие в конкурса и след удължаване на срока по ал. 5 няма подадени оферти или е подадена само една оферта, комисията провежда конкурса или го прекратява със заповед на директора на училището.

V. Срок за подаване на документите:

Начална дата – 30.11.2018 г.

Крайна дата – 11.12.2018 г.

Място за подаване на документи: канцелария на 199 ОУ „Свети Апостол Йоан Богослов“ от 7.30-15.30

VI. Документите следва да бъдат подадени в рамките на обявения срок всеки работен ден като се поставят както следва:

- (1) в плик „А“ - документите по т. II - от 1 до 9 включително.
- (2) в плик „Б“ с надпис „Оферта“ - попълнената оферта, съгласно изискванията на т. II – 10.
- (3) Двата плика се поставят в един голям, бял и запечатан плик, върху който се слага входящият номер в училището.

Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат, който не е представил някои от посочените в т. 10 документи.

Класирането на участниците се извършва съгласно обявените критерии.

Цените за услуги за извънкласни дейности се заплащат от родителите на съответния Изпълнител, съгласно сключения договор. Изпълнителят провежда на училището сумите за почасово ползване на части от имоти – публична общинска собственост, съгласно Наредба за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги, предоставяни от Столична община.

Директор на 199 ОУ

/Мони Иванов/

